

আল-আরাফাহ্ ইসলামী ব্যাংক পিএলসি  
ফাইন্যান্সিয়াল এ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিভিশন  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বিষয় : Master Circular on Schedule of Charges (General Banking).

1.1. On-line Charge:

A. Intra Division (Under the same Division):

Particulars	On-line Charges
Cash Deposit, Cash Withdrawal, A/C to A/C Fund Transfer	Free

B. Inter Division (Between Different Divisions):

Particulars	On-line Charges
Cash Deposit, Cash Withdrawal, A/C to A/C Fund Transfer	Free

C.

Monthly Special Schemes' Cash(Installment) Deposit / A/C Transfer	Free
Brokerage House A/C : Cash Deposit/ Cash Withdrawal / A/C Transfer	Free
Agent Banking : Cash Deposit/ Cash Withdrawal / A/C Transfer	Free

Notes:

ক. সকলসার্ভিসচার্জেরসহিত ১৫%ভ্যাট প্রযোজ্য হবে। বিশেষ ক্ষেত্রে সার্ভিস চার্জ /Onlineচার্জ মওকুফকরা হলেও মওকুফকৃত চার্জের উপর প্রযোজ্য হারে ভ্যাট আদায় করতে হবে।

খ. ব্যাংকের কর্মকর্তা কর্মচারীদের বেতন/বোনাসের সমপরিমান টাকা কোন চার্জ ছাড়াই লেনদেন করতে পারবে।

গ. Selected Valued গ্রাহকগণের ক্ষেত্রে অন-লাইন লেনদেন/অন্যান্য চার্জ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে কমানো বা মওকুফ করা যেতে পারে।

সার্ভিসচার্জ /Onlineচার্জ মওকুফ করা হলেও মওকুফকৃত চার্জের উপর প্রযোজ্য হারে ভ্যাট আদায় করতে হবে।

বিষয় : Master Circular on Schedule of Charges (General Banking).

ক্র.	সার্ভিসের বর্ণনা		সার্ভিস চার্জ/জমা
১.২	হিসাব খোলার ন্যূনতম জমা	মুদারাবাসঞ্চয়ীহিসাব	500/-
		আল-ওয়াল্লাচলতিহিসাব	1,000/-
		মুদারাবাসটনোটিশডিপোজিট	1,000/-
১.৩	হিসাবের ন্যূনতম ব্যালেন্স	মুদারাবাসঞ্চয়ীহিসাব	500/-
		আল-ওয়াল্লাচলতিহিসাব	1,000/-
		মুদারাবাসটনোটিশডিপোজিট	1,000/-
১.৪	একাউন্ট মেইনটেনেন্সফি	Current Account	300/- (Half Yearly)
		Short Notice Deposit	500/- (Half Yearly)
		Saving account:	
		Tk. 0 – 10,000/-	Nil
		Tk10,001–25,000/-	Tk.100/- (Half Yearly)
		Tk25,001–2,00,000/-	Tk. 200/- (Half Yearly)
		Tk2,00,000–10,00,000/-	Tk. 250/- (Half Yearly)
		Tk10,00,000/- above	Tk. 300/- (Half Yearly)
		বিশেষ সুবিধা প্রাপ্ত হিসাব সমূহে কোন প্রকার হিসাব রক্ষণাবেক্ষণ ফি আদায় করা যাবে না।	চার্জ ফ্রি
‘বিশেষ সুবিধা প্রাপ্ত হিসাব’ বলতে দেশের আর্থিক সেবা বঞ্চিত জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং সেবার আওতায় নিয়ে আসার লক্ষ্যে কৃষক, বীর মুক্তিযোদ্ধা, দুগ্ধ, ঢাকাউত্তর ও ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের পরিচ্ছন্ন শ্রমিক, পথশিশু ও কর্মজীবীশিশু-কিশোর, ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচীর সুবিধাভোগী, তৈরি পোষাকশিল্পে কর্মরত শ্রমিক, পাদুকা ও চামড়াজাত পণ্য প্রস্তুতকারী ক্ষুদ্র কারখানার কারিগরএবং স্কুল ব্যাংকিং হিসাবধারীদের ব্যাংক হিসাবসহ সব ধরনের ১০/-, ৫০/- ও ১০০/- টাকায় খোলা হিসাব সমূহ এবং বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে নির্দেশিত অনুরূপ হিসাব সমূহকে বোঝাবে।			
1.5	অন্য শাখায় হিসাব স্থানান্তর: (একই ব্যাংকের অন্য শাখায় হিসাব স্থানান্তরের ক্ষেত্রে)	একই জেলায়	৫০/-
		অন্য জেলায়	১০০/-
1.6	Activation of Dormant Account	সকল হিসাবের ক্ষেত্রে	চার্জ ফ্রি
1.7	Premature Encashment	সকল হিসাবের ক্ষেত্রে	চার্জ ফ্রি
1.8	Account Closing	মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাব	200/-
		আল-ওয়াল্লা চলতি হিসাব	300/-
		মুদারাবা সটনোটিশ ডিপোজিট	300/-
1.9	চেক বই ইস্যু	সকল হিসাবের বিপরীতে চেক বই ইস্যুর ক্ষেত্রে	৩.০০/- (প্রতি পাতা)
1.10	অন্যান্য ফি :	সকল সঞ্চয়ী ও চলতি হিসাবে আরোপিত ন্যূনতম ব্যালেন্সফি, ইনসিডেন্টাল চার্জ, লেজার ফি, সার্ভিস চার্জ, কাউন্টার ট্রানজেকশন ফি বা অনুরূপ ফি আদায় করা যাবে না।	চার্জ ফ্রি

1.11	Balance Confirmation Certificate	ষান্মাসিক ও বাৎসরিক ভিত্তিতে বছরে দু'বার	চার্জ ফ্রি
		তবে, ষান্মাসিক ও বাৎসরিক ভিত্তিতে বছরে দু'বারের বেশী প্রদানের ক্ষেত্রে প্রতিবার	100/-
1.12	Solvency Certificate	স্বচ্ছলতা সনদ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রতিবার	200/-
1.13	Cheque Return	চেক ফেরতের ক্ষেত্রে প্রতিবার	50/-
1.14	বিওসনদ (Beneficiary Owner's Certificate) প্রদানেরক্ষেত্রে		100/-
1.15	অর্থ প্রদাননির্দেশনা /স্থগিতকরণ (Payment Instruction)	Payment Instruction	100/-
		Cancellation of Payment Instruction	50/-
1.16	পে-অর্ডার (PO) ইস্যু	0-1,000/-	20/-
		1,001-1,00,000/-	50/-
		1,00,000/- অধিক	100/-
	পে-অর্ডার বাতিলের ক্ষেত্রে		50/-
1.17	ডিমান্ড ড্রাফট (DD), টেলিগ্রাফিক ট্রান্সফার (TT), মেইলট্রান্সফার (MT) প্রভৃতি ইন্সট্রুমেন্ট ইস্যু :	0-1,000/-	20/-
		1,001-1,00,000/-	50/-
		1,00,001-5,00,000/-	100/-
		5,00,001- 10,00,000/-	200/-
		10,00,000/- অধিক	300/-
	DD, TT, MT ইন্সট্রুমেন্ট সমূহ বাতিলের ক্ষেত্রে		50/-
1.18	Issuance of Duplicate DD/MTDR/other instrument		500/-

বিষয় : Master Circular on Schedule of Charges (General Banking).

1.19	Foreign Currency accounts opening- RFCD, NFCD etc		চার্জ ফ্রি
	NRB A/C for IPO/BO application		1,000/-
1.20	একাউন্ট Statement : Monthly statement/ Daily statement		100/-
1.21	সার্টিফিকেট/রিপেটিচার্জ	Profit certificate	100/-
		Tax/VAT certificate	200/-
		Credit/solvency information (local) to 3 <sup>rd</sup> party	500/-
		Certificate of Inward remittance	200/-
		Certificate of purchase/ Encashment of Bond/ Securities	200/-
		Duplicate Advice more than 6-month-old	300/-
		Issue of any other certificate	300/-
		Issue of any other duplicate certificate	300/-
		Attestation Certificate	300/-
		Attestation of Account statement (Any type)	200/-
1.22	Locker Facility : Rent, Security & Key Replacement Cost:		
	Locker Size	Security (Taka)	Rent /Year
	Large	15,000/-	3,500/-
	Medium	12,000/-	2,500/-
	Small	10,000/-	2,000/-
1.23	Locker Key Replacement Cost :		
	Area	Value of lock	Breaking/Open of lock, Establishment & Conveyance
	Branches in Dhaka City	1000/-	1,500/-
	Branches outside of Dhaka City	1000/-	2,000/-
২.০০	Local Remittance সম্বন্ধীয় চার্জ :	Bangladesh Banks Cheque Issuance fee	250/-
২.১	Stop Payment :	Stop Payment instruction on cheque:	100/- (প্রতি নির্দেশনা)
		Stop Payment instruction cancellation:	50/- (প্রতি নির্দেশনা)
২.২	Cheque Return :	Bounced Cheque drawn on us (Cash, clearing or transfer):	50/- (প্রতিবার)
		Cheque return unpaid from clearing house:	50/- (প্রতিবার)
২.৩	Local Cheque Collection :		
	Local Cheque Collection under Manual Clearing house:		চার্জ ফ্রি
	Cheque Collection- where there is no clearing house:		প্রকৃত চার্জ/ কমপক্ষে 50/-
২.৪	Collection of outstation/Local Cheque, Clean bills/Documents (OBC) :	চার্জ	
	Up to Tk. 25,000	০.২০% কমপক্ষে ৫০/- +প্রকৃত পোস্টালচার্জ/ কমপক্ষে ২৫/-	
	Tk.25,001 to Tk.1,00,000	০.২০% কমপক্ষে ১০০/- +প্রকৃত পোস্টালচার্জ/ কমপক্ষে ৫০/-	
	Tk. 1,00,001 to Tk. 5,00,000	০.১৫% কমপক্ষে ২০০/- +প্রকৃত পোস্টালচার্জ/ কমপক্ষে ৫০/-	
	Tk.5,00,001 to Tk.10,00,000	০.১০% কমপক্ষে ৭৫০/- +সর্বোচ্চ ১,০০০/- +প্রকৃত পোস্টালচার্জ/ কমপক্ষে ৫০/-	
	Tk.10,00,001 & above	০.১০% কমপক্ষে ১,০০০/- +সর্বোচ্চ ৩,০০০/- + প্রকৃত পোস্টালচার্জ/ কমপক্ষে ৫০/-	
২.৫	Standing Instruction (SI) creation charge	চার্জ ফ্রি	
	SI for Transfer of Fund btw'n a/cs within same branch		
	SI for Transfer of Fund within city branch		
	SI for Transfer of Fund btw'n inter city branch		
	SI for Transfer of Funds of other banks		
	Failure of SI due to insufficient fund		
	Amendment of SI		
২.৬	Auxiliary services :		
	SMS Alert/ Banking	100/- (Half Yearly)	
	Phone Banking	চার্জ ফ্রি	
২.৭	ইজিপি'র ওকালার ফি/সার্ভিস চার্জঃ		
	পে-অর্ডার (Pay Order)	ওকালার ফি/সার্ভিস চার্জ	
	টাকা-১.০০-১০,০০,০০০/- -----পর্যন্ত	টাকা-৫০০/- থেকে-১৫,০০০/------পর্যন্ত	
	টাকা- ১০,০০,০০১-২০,০০,০০০/- পর্যন্ত	টাকা-১৫,০০১/-থেকে ২৫,০০০/------পর্যন্ত	
	টাকা -২০,০০,০০১-৩০,০০,০০০/- পর্যন্ত	টাকা-২৫,০০১/- থেকে ২৮,০০০/------পর্যন্ত	
	টাকা-৩০,০০,০০১/-- -----তদুর্ধ্ব	টাকা-২৮,০০১/- থেকে সর্বোচ্চ টাকা-৩০,০০০/-পর্যন্ত	

2. Schedule of Charges Bangladesh Automated Clearing House (BACH) :

৩.০০ i) BACH Service Charge(As per BB Circular):						
Sl	Clearing Type	Amount	BB Service Charge	BB VAT(15%)	Branch Service Charge	Branch VAT(15%)
1	Regular Value	Less than 50000 tk	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Regular Value	Greater than 50000 & less than 5 lac	6.96	1.04	1.74	0.26
3	Regular Value	Greater than 5 Lac	17.40	2.60	4.35	0.65
4	High Value	Greater than 5 Lac	43.48	6.52	8.70	1.30

3.ii) RTGS Service Charge & VAT Transaction:

ক) RTGS Service Charge ১০০/- ( ব্যাংক ৮৬.৯৬/- + ভ্যাট ১৩.০৪/-).

খ) সরকারী খাতের লেনদেন RTGS Service Charge Free.

3.iii) BACH Service Charge & VAT Transaction:

ক) যে সকল চেক, পে-অর্ডার, ডিডিসমূহ সরাসরি Beneficiary/Deposit A/C এ সংগৃহীত হবে, সে সকল ক্ষেত্রে Head Office

হতে অটোমেটিক ভাবে উল্লেখিত হাওে সার্ভিস চার্জ + ১৫% ভ্যাট কর্তন কর হবে।

খ) যে সকল চেক, পে-অর্ডার, ডিডিসমূহ বাবিবিধ খাতে সংগৃহীত হবে সে সকল ক্ষেত্রে জমা দান কারীর নিকট থেকে নগদে সার্ভিস চার্জ এবং ১৫% হারে ভ্যাট আদায় করতে হবে।

গ) যে সকল চেক, পে-অর্ডার, ডিডিআল-আরাফাহ ইসলামী ব্যাংকের পক্ষে সংগৃহীত হবে সে সকল ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট শাখার ব্যয় খাত(Bank Charge)

থেকে শুধুমাত্র বাংলাদেশ ব্যাংকের জন্য প্রযোজ্য সার্ভিস চার্জ এবং ১৫% হাওে ভ্যাট কর্তন করতে হবে।

ঙ) যে সকল Instruments return হওয়ার কারণে এবং Beneficiary/Deposit A/C পর্যাণ্ড Balance না থাকায় সার্ভিস চার্জ এবং ১৫% ভ্যাট কর্তন করা সম্ভব হয়নাই সেক্ষেত্রে Instruments ট্রান্সফার ফেরত দেওয়ার সময় সার্ভিস চার্জ + ১৫% ভ্যাট গ্রাহকের কাছ থেকে সংগ্রহ করতে হবে।

চ) সকল ধরনের সরকারী প্রাপ্তির বিপরীতে (যথা : চালানের বিপরীতে কিংবা সঞ্চয়পত্র ক্রয়ের উদ্দেশ্যে ) গৃহীত চেক, ইউটিলিটি বিল এবং সিটি কর্পোরেশন/ পৌরসভার বিভিন্ন পাওনার বিপরীতে গৃহীত সকল চেক ক্লিয়ারিং চার্জের আওতামুক্ত থাকবে।

3. ক) ক্রেডিট কার্ডঃ

Schedule of Charges of AIBL La-Riba Islamic Credit Card			
Particulars	Silver	Gold	Platinum
Annual Fee (Primary Card)	1000	2000	3000
Annual Fee (1 <sup>st</sup> Supplementary Card)	Free		
Annual Fee (2 <sup>nd</sup> Supplementary Card & Onward)	1000	2000	3000
Monthly Maintenance Fee	570		
Service Charge (Platinum product is divided into several tiers. Respective fees and charges would be applicable according to tier structure) *	Free	600	1400
Collection and File Maintenance Fee	500		
Card Replacement Fee	500	500	500
Cash Advance Limit	50%		
Cash Withdrawal Fee at AIBL ATM	150		
Cash Withdrawal Fee at other than AIBL ATM	170		
Cash Withdrawal Fee at MasterCard/Visa Network **	200		
Statement Retrieval Fee (For 6 months or more)	300 (additional 50/month onwards)		
Pin Replacement Fee	300		
Minimum Payment	500 or 5% of total due whichever is higher (with fees & charges)		
Certificate Charge/NOC	200		
SMS Alert Fee	200		
Balance inquiry at ATM	5		
Wallet/MFS (Bkash, Nagad etc.) transfer Fee	1%		
Pre-closure Fee (if card closed before 1 <sup>st</sup> anniversary date)	500		
Markup (International Transaction)	2%		

Usage Parameters	
Particulars	Limits
Cash Advance - Local (Per Transaction)	BDT 20000
Cash Advance – International (Per Transaction)	BDT 26000 Equivalent Foreign Currency
Cash Advance (Per Day)	BDT 50000
Platinum Card Per Day Limit (can be increased up to full credit limit as per C/H Request)	BDT 200000
Transaction Frequency per day (Pin Change, Balance Inquiry, Cash Withdrawal, Purchase, Fund Transfer, E-Commerce etc.)	20 Times
No. of PIN Change (per day)	2 Times
No. of Incorrect PIN entry (System will block the card after enter 3rd wrong PIN try)	3 Times
Lounge Usage (per year)	Platinum and Platinum 1+: 4 times Platinum 2+ and above: 6 times

**Notes:**

1. All Charges are in BDT for TQ Card & in USD for RFCD/ERQ Card.
2. 15% VAT will be charged where applicable.
3. Primary Card Annual Fee will be waived if total number of transactions is 18 or above over the year.
4. 2<sup>nd</sup> Supplementary Card & Onward Annual Fee will be waived if total number of transaction (for each card) is 18 or above over the year.
5. For International Cash Withdrawal, Acquiring Bank may charge extra amount as per their policy. \*\*
6. The Schedule of Charges and usage parameters are subject to change as per bank policy/regulatory guideline.

**\* Product-wise Monthly Maintenance Fee & Monthly Service Charge**

Product	Monthly		Total
	Service Charge	Maintenance Fee	
Silver	Free	570	570
Gold	600	570	1170
Platinum	1400	570	1970
Platinum 1+	2400	570	2970
Platinum 2+	3400	570	3970
Platinum 3+	4400	570	4970
Platinum 4+	5400	570	5970
Platinum 5+	6400	570	6970
Platinum 6+	7400	570	7970

Product	Monthly		Total
	Service Charge	Maintenance Fee	
Platinum 7+	8400	570	8970
Platinum 8+	9400	570	9970
Platinum 9+	10400	570	10970
Platinum 10+	11400	570	11970
Platinum 11+	12400	570	12970
Platinum 12+	13400	570	13970
Platinum 13+	14400	570	14970
Platinum 14+	15400	570	15970
Platinum 15+	16400	570	16970

Product	Monthly		Total
	Service Charge	Maintenance Fee	
Platinum 16+	17400	570	17970
Platinum 17+	18400	570	18970
Platinum 18+	19400	570	19970
Platinum 19+	20400	570	20970
Platinum 20+	21400	570	21970
Platinum 21+	22400	570	22970
Platinum 22+	23400	570	23970
Platinum 23+	24400	570	24970

**খ) ডেবিট কার্ডঃ**

Schedule of Charges of AIBL Debit Card	
Particulars	Amount
Issuance Fee	500
Issuance Fee (for Agent banking)	400
Renewal Fee	500
Renewal Fee (for Agent banking)	400
Card Replacement Fee	400
PIN Replacement Fee	200
ATM transaction at AIBL ATM	Free
Balance inquiry at AIBL ATM	Free
Mini Statement request at AIBL ATM	Free
ATM Transaction at NPSB network ATM	15
Balance inquiry at NPSB network ATM	5
ATM Transaction at MasterCard/Visa Network ATM (Local)	40
ATM Transaction at MasterCard/Visa Network (International) *	200
Balance inquiry at MasterCard/Visa Network ATM	5
SMS Alert Fee	Free
Wallet/MFS (Bkash, Nagad etc.) transfer Fee	1%
Markup (International Transaction)	2%

Usage Parameters	
Particulars	Limits
Cash Withdrawal (Per Transaction)	BDT 20000/ Equivalent Foreign Currency
Cash Withdrawal (Per Day)	BDT 100000
Cash Withdrawal - Upon Request maximum limit per day (High recommendation required alongside c/h request)	BDT 200000
Per Day Limit	BDT 200000
Per Day Limit - Upon Request maximum limit per day (High recommendation required alongside c/h request)	BDT 400000
Transaction Frequency per day (Pin Change, Balance Inquiry, Cash Withdrawal, Purchase, Fund Transfer, E-Commerce etc.)	20 Times
No. of PIN Change (per day)	2 Times
No. of Incorrect PIN entry (System will block the card after enter 3rd wrong PIN try)	3 Times

**Notes:**

1. All Charges are in BDT.
2. 15% VAT will be charged where applicable.
3. Debit Card is auto Renewable in every year. Renewal Fee will be deducted from the respective Account yearly.
4. For International Cash Withdrawal, Acquiring Bank may charge extra amount as per their policy. \*
5. The Schedule of Charges are subject to change as per bank policy/regulatory guideline.

গ) প্রি-পেইড কার্ডঃ

Schedule of Charges of AIBL Prepaid Card	
Particulars	Amount
Issuance Fee	500
Renewal Fee	500
Card Replacement Fee	400
PIN Replacement Fee	200
ATM transaction at AIBL ATM	Free
Balance inquiry at AIBL ATM	Free
Mini Statement request at AIBL ATM	Free
ATM Transaction at NPSB network ATM	15
Balance inquiry at NPSB network ATM	5
ATM Transaction at MasterCard/Visa Network ATM Local	40
ATM Transaction at MasterCard/Visa Network (International) *	200
Balance inquiry at MasterCard/Visa Network ATM	5
SMS Alert Fee	200
Wallet/MFS (Bkash, Nagad etc.) transfer Fee	1%
Markup (International Transaction)	2%

Usage Parameters	
Particulars	Prepaid Card
Cash Withdrawal (Per Transaction)	BDT 20000/ Equivalent Foreign Currency
Cash Withdrawal (Per Day)	BDT 50000
Cash Withdrawal - Upon Request maximum limit per day (High recommendation required alongside c/h request)	BDT 200000
Per Day Limit	BDT 200000
Per Day Limit - Upon Request maximum limit per day (High recommendation required alongside c/h request)	BDT 400000
Transaction Frequency per day (Pin Change, Balance Inquiry, Cash Withdrawal, Purchase, Fund Transfer, E-Commerce etc.)	20 Times
No. of PIN Change (per day)	2 Times
No. of Incorrect PIN entry (System will block the card after enter 3rd wrong PIN try)	3 Times

**Notes:**

6. All Charges are in BDT.
7. 15% VAT will be charged where applicable.
8. Prepaid Card is auto Renewable in every year. Renewal Fee will be deducted from the respective Card yearly.
9. For International Cash Withdrawal, Acquiring Bank may charge extra amount as per their policy. \*
10. The Schedule of Charges are subject to change as per bank policy/regulatory guideline

ঘ) ফি আদায় প্রক্রিয়াঃ

১। ডেবিট কার্ড (গ্রাহকের নাম সহ): গ্রাহকের আবেদন ফর্ম গ্রহণ করার পর শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গ্রাহকের হিসাব থেকে ইস্যুয়েন্স ফি বাবদ ৫৭৫ টাকা (ভ্যাট সহ) কর্তন করে হেড অফিস GL অ্যাকাউন্ট 991L000000293 এ জমা করবে। গ্রাহকের আবেদন ফর্ম এর উপর আবািল এ জমা হওয়ার ভাউচার নম্বর লিখে কার্ড বিভাগে প্রেরণ করবে। কার্ড প্রদানের ক্ষেত্রে ইন্সট্রাকশন সার্কুলার নংঃ এআইবিএল/প্রকা/কার্ড/২০১৮/৬৮ তাং ১১/০৬/২০১৮ ও এআইবিএল/প্রকা/কার্ড/২০১৬/১০৯ তাংঃ ০৩/১০/২০১৬ অনুসরণ করে সকল কার্যাবলী সম্পাদন করবে। গ্রাহক কার্ড পাওয়ার পর কন্টাক্ট সেন্টার এ রেজিস্টার্ড মোবাইল নম্বর থেকে কল করে কার্ড অ্যাকাউন্ট করে নিবে।

২। ইনস্ট্যান্ট কার্ড (গ্রাহকের নাম ছাড়া): গ্রাহক কে কার্ড প্রদান করার পূর্বে শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গ্রাহকের হিসাব থেকে ইস্যুয়েন্স ফি বাবদ ৫৭৫ টাকা (ভ্যাট সহ) কর্তন করে হেড অফিস GL অ্যাকাউন্ট 991L000000293 এ জমা করবে। এক বা একাধিক গ্রাহকের কার্ড কার্যকর করতে আবািল এ জমা হওয়ার ভাউচার নম্বর ফরওয়ার্ডিং এ গ্রাহকদের নামের পাশে উল্লেখ করে কার্ড বিভাগে প্রেরণ করবে। অথবা কার্ড কার্যকর করতে গ্রাহক শাখা হতে টাকা জমা হওয়ার ভাউচার নম্বর নিয়ে কন্টাক্ট সেন্টারে (১৬৪৩৪) তার রেজিস্টার্ড মোবাইল নম্বর থেকে কল করবে। কন্টাক্ট সেন্টার যাবতীয় তথ্য যাচাই করে কার্ড অ্যাকাউন্ট করবে। কার্ড প্রদানের ক্ষেত্রে ইন্সট্রাকশন সার্কুলার নংঃ এআইবিএল/প্রকা/কার্ড/২০১৭/১০১ তাংঃ ২৩/১০/২০১৭ অনুসরণ করে সকল কার্য সম্পাদন করতে হবে।

৩। প্রি-পেইড কার্ডঃ গ্রাহকের আবেদন ফর্ম গ্রহণ করার সময় শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গ্রাহকের নিকট হতে ইস্যুয়েন্স ফি বাবদ ৫৭৫ টাকা (ভ্যাট সহ) হেড অফিস GL অ্যাকাউন্ট 991L000000293 এ জমা করবে। গ্রাহকের আবেদন ফর্ম এর উপর আবািল এ জমা হওয়ার ভাউচার নম্বর লিখে কার্ড বিভাগে প্রেরণ করবে। প্রি-পেইড কার্ড প্রদানের ক্ষেত্রে আবেদন ফর্ম ও KYC ফর্ম (সংযুক্ত) অবশ্যই সম্পূর্ণ ও সঠিকভাবে পূরণ করতে হবে। গ্রাহকের পরিচিতি KYC ফর্ম এ প্রদত্ত তথ্যের সাথে যাচাই করে নিশ্চিত হতে হবে। ইন্সট্রাকশন সার্কুলার নংঃ এআইবিএল/প্রকা/কার্ড/২০১৯/৪৩ তাংঃ ১৭/০৪/২০১৯ অনুসরণ করে সকল কার্য সম্পাদন করতে হবে। গ্রাহক কার্ড পাওয়ার পর কন্টাক্ট সেন্টার এ রেজিস্টার্ড মোবাইল নম্বর থেকে কল করে কার্ড অ্যাকাউন্ট করে নিবে।

৪। এজেন্ট ব্যাংকিং ডিভিশনঃ ডেবিট (নামসহ) কার্ডের জন্য আবেদনপত্র কার্ড ডিভিশনে পাঠানোর পূর্বে এজেন্ট ব্যাংকিং ডিভিশনের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গ্রাহকের হিসাব থেকে ইস্যুয়েন্স ফি বাবদ ৪৬০ টাকা (ভ্যাট সহ) কর্তন করে হেড অফিস GL অ্যাকাউন্ট 991L000000293 এ জমা করবে। গ্রাহকের আবেদন ফর্ম এর উপর আবািল এ জমা হওয়ার ভাউচার নম্বর লিখে কার্ড বিভাগে প্রেরণ করবে।

ইনস্ট্যান্ট (নাম ছাড়া) কার্ডের জন্য এজেন্ট ব্যাংকিং ডিভিশনের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কার্ডের সাথে অ্যাকাউন্ট লিংক করার পূর্বে গ্রাহকের হিসাব থেকে ইস্যুয়েন্স ফি বাবদ ৪৬০ টাকা (ভ্যাট সহ) কর্তন করে হেড অফিস GL অ্যাকাউন্ট 991L000000293 এ জমা করবে। এক বা একাধিক গ্রাহকের কার্ড কার্যকর করতে আবািল এ জমা হওয়ার ভাউচার নম্বর ফরওয়ার্ডিং এ গ্রাহকদের নামের পাশে উল্লেখ করে কার্ড বিভাগে প্রেরণ করবে। অথবা কার্ড কার্যকর করতে গ্রাহক এজেন্ট হতে টাকা জমা হওয়ার ভাউচার নম্বর নিয়ে কন্টাক্ট সেন্টারে (১৬৪৩৪) তার রেজিস্টার্ড মোবাইল নম্বর থেকে কল করবে। কন্টাক্ট সেন্টার যাবতীয় তথ্য যাচাই করে কার্ড অ্যাকাউন্ট করবে।

৫। সঠিক মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এর গুরুত্বঃ গ্রাহকের সঠিক মোবাইল নম্বর এবং ই-মেইল খুবই গুরুত্বপূর্ণ। PIN প্রদান, ই-কমার্স লেনদেনের জন্য OTP (One Time Password), গ্রাহক নিশ্চিতকরণ ও পরবর্তীতে যেকোনো Authentication এর জন্য সঠিক মোবাইল নম্বর এবং ই-মেইল এর প্রয়োজন হবে। তাই এ বিষয়ে গ্রাহকদেরকে বিশেষভাবে সচেতন করতে হবে এবং শাখাসমূহ এই ব্যাপারে সতর্কতা অবলম্বন করবে। গ্রাহকগণ যদি CMS (Card Management Software) এ কার্ড এর বিপরিতে মোবাইল নম্বর পরিবর্তন করতে চায়, তাহলে শাখা সমূহ কে অবশ্যই প্রথমে আবািল (CBS) সফটওয়্যারে পরিবর্তন করতে হবে।

8. Schedule of Charges Agent Banking:

বিবরণ	একই এজেন্টের আওতায় লেনদেনের ক্ষেত্রে	অন্য কোন এজেন্টের আওতায় লেনদেনের ক্ষেত্রে
একাউন্ট খোলা	ফ্রি	ফ্রি
নগদ জমা (আউটলেট থেকে)	ফ্রি	জমাকৃত টাকার ০.১০% (ন্যূনতম ১০/-টাকা)
নগদ উত্তোলন (আউটলেট থেকে)	ফ্রি	উত্তোলনকৃত টাকার ০.১০% (ন্যূনতম ১০/-টাকা)
অনলাইনজমা-উত্তোলন (শাখা থেকে)	ফ্রি	-
ফান্ডট্রান্সফার	ফ্রি	ট্রান্সফারকৃত টাকার ০.১০% (ন্যূনতম ১০/-টাকা)
একাউন্ট খোলাচলতি	২০০/- (ন্যূনতমজমা)	-
একাউন্ট খোলাএসএনডি	২০০/- (ন্যূনতমজমা)	-
একাউন্ট খোলাসঞ্চয়ী	১০০/- (ন্যূনতমজমা)	-
ডেবিটকার্ড প্রদান	৫০/- (প্রথমবছর)	৫০/-
চেকবইপ্রদান	প্রতিপাতা ৩/- টাকা	-
রেমিট্যান্সের অর্থ প্রদান	ফ্রি	ফ্রি
ব্যালেন্সঅনুসন্ধান	ফ্রি	ফ্রি
ইউটিলিটিবিল	৫/-, ১০/-, ১২/-	৫/-, ১০/-, ১২/-
মিনি স্টেটমেন্ট	ফ্রি	ফ্রি
বিইএফটিএন	ফ্রি	ফ্রি
আরটিজিএস	১০০/- (ব্যাংক৮৬.৯৬/- + ভ্যাট ১৩.০৪/-)	১০০/- (ব্যাংক৮৬.৯৬/- + ভ্যাট ১৩.০৪/-)
একাউন্ট মেইনটেন্যান্সফি (চলতি)	২০০/- + ভ্যাট(Half Yearly)	-
একাউন্ট মেইনটেন্যান্সফি (এসএনডি)	২০০/- + ভ্যাট(Half Yearly)	-
একাউন্ট মেইনটেন্যান্সফি (সঞ্চয়ী)	১০,০০০/- পর্যন্তফি	-
	১০,০০০/- থেকে ২৫,০০০/- পর্যন্ত	-
	৫০/- + ভ্যাট(Half Yearly)	-
	২৫,০০০/- এর উপরে	-
১০০/- + ভ্যাট(Half Yearly)	-	-
বিশেষসুবিধাভোগীহিসাব মেনটেনেন্সফি	ফ্রি	ফ্রি
এক্সসাইজডিউটি	সরকার নির্ধারিত হার প্রযোজ্য	সরকার নির্ধারিত হার প্রযোজ্য
বিনিয়োগবিতরণ (এসএমই)	ফ্রি	ফ্রি
বিনিয়োগবিতরণ (কৃষি)	ফ্রি	ফ্রি
বিনিয়োগআদায় (এসএমই)	ফ্রি	ফ্রি
বিনিয়োগআদায় (কৃষি)	ফ্রি	ফ্রি
অন্যান্য চার্জ	ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিতচার্জ প্রযোজ্য	ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত চার্জ প্রযোজ্য

Notes:

- i) সিডিউল অব চার্জেস এর সর্বশেষ হাল নাগাদ কৃত পূর্ণ তালিকা স্ব স্ব ব্যাংকের প্রধান কার্যালয়, সকল শাখা, উপশাখা ও এজেন্ট ব্যাংকিং আউটলেট সমূহের দর্শনীয় স্থানে/নোটিশ বোর্ডে এবং ব্যাংকের ওয়েব সাইটের হোম পেজ এ প্রদর্শন করতে হবে।
- ii) ঘোষিত/প্রকাশিত তালিকা বহির্ভূত কোন চার্জ/ফি/কমিশন আরোপ করা যাবে না।
- iii) প্রতি বছর ৩০ জুন ও ৩১ ডিসেম্বর তারিখের মধ্যে (ম্যানুয়াল ভিত্তিতে) পরবর্তী ছয় মাসের (জুলাই-ডিসেম্বর ও জানুয়ারি-জুন) ঘোষিত চার্জ/ফি/কমিশনের তালিকা বাংলাদেশ ব্যাংকে প্রেরণ করতে হবে।
- iv) চার্জ/ফি/কমিশনের কোন পরিবর্তন হলে আবশ্যিক ভাবে স্ব স্ব ব্যাংকের প্রধান কার্যালয়, সকল শাখা, উপশাখা ও এজেন্ট ব্যাংকিং আউটলেট সমূহের দর্শনীয় স্থানে/নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতঃ বাংলাদেশ ব্যাংকের ব্যাংকিং প্রবিধি ও নীতি বিভাগ কে অবহিত করতে হবে।
- v) ইতোপূর্বে জারিকৃত বিআরপিডি সার্কুলার নং- ১৯/২০০৯, ০৯/২০১০, ১৯/২০১০, ৩০/২০১০, ০২/২০১৭, ০৯/২০১৮, ০৭/২০১৯ ও বিআরপিডি সার্কুলার লেটার নং- ০২/২০২০ এ সার্কুলার দ্বারা রহিত করা হয়েছে। তবে, ২০২১ পঞ্জিকা বছরে সঞ্চয়ী হিসাবের Account Maintenance Fee আদায় সংক্রান্ত বিআরপিডি সার্কুলার লেটার নং- ২১/২০২১ এর নির্দেশনা বহাল থাকবে।

Revised Schedule of Charges (General Banking) 01.10.2022 তারিখ থেকে কার্যকর হবে। এ বিষয়ে কোন স্পষ্টীকরণ প্রয়োজনে প্রধান কার্যালয়ের ফাইন্যান্সিয়াল এ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিভিশনে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্ব/-

(শরীফ গোলাম কাওসার)  
ভাইস প্রেসিডেন্ট

স্ব/-

(মোহাম্মদ নাদিম, এফসিএ)  
ডিএমডি এন্ড সিএফও

পাতা - ৮/৮